

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка установления и оценки применения, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Семеновского

муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Администрации Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области определить должностное лицо, ответственное за формирование ежегодного плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области.

3. Администрации Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области определить должностное лицо, ответственным за организационно-правовую работу, который рассматривает Доклад о достижении целей введения обязательных требований и готовит служебную записку.

4. Администрации Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области определить должностное лицо, уполномоченное на контроль за качеством проведения оценки применения обязательных требований.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

**Глава Семеновского муниципального образования
Федоровского муниципального района
Саратовской области**

О.В. Подольских

**Порядок Установления и оценки применения содержащихся
в муниципальных нормативных правовых актах
Семеновского муниципального образования
Федоровского муниципального района Саратовской области
обязательных требований, которые связаны с осуществлением
предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка
соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального
контроля, привлечения к административной ответственности,
предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации,
иных форм оценки и экспертизы**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования), содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области (далее - актах).

1.2. Настоящий Порядок применяется структурными подразделениями администрации Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений, в которых действуют обязательные требования, применение которых подлежит оценке (далее - структурное подразделение).

II. Порядок установления обязательных требований

2.1. Обязательные требования устанавливаются актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных статьей 4 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2.2. В муниципальных нормативных правовых актах должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования (далее – контролируемые лица);

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

Осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

Лица используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

Результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитация, оценка соответствия продукции и иные формы оценки экспертизы);

5) структурные подразделения, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.3. В целях обеспечения систематизации обязательных требований информирования заинтересованных лиц, а также формирования плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в актах, подлежащих оценке применения обязательных требований (далее – план) ответственное подразделение формирует и ведет реестр обязательных требований, содержащий перечень обязательных требований, информацию об установивших их нормативных правовых актах, сроке их действия, который подлежит размещению актуализации на официальном сайте Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области на Портале органов власти Федоровского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети» Интернет»(далее – официальный сайт), по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2.4. Положения актов, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении 90 дней после дня официального опубликования, если иное не установлено федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований.

2.5. Положения пункта 2.4 настоящего Порядка не применяются в отношении актов, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации и либо на ее части, а также

нормативных правовых актов, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

2.6. Положения актов, которыми вносятся изменения в ранее принятые акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в пункте 2.4. настоящего Порядка, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

2.7. Актом, содержащим обязательные требования, должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня вступления его в силу, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Федоровского муниципального района Саратовской области.

2.8. По результатам оценки применения обязательных требований может быть принято решение о продлении установленного актом, содержащим обязательные требования, срока его действия в порядке, установленном настоящим Порядком, не более чем на шесть лет, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

2.9. Проекты актов, устанавливающие обязательные требования, подлежат оценке регулирующего воздействия в порядке, установленном постановлением администрации Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области от 09.06.2021 № 14 «Об утверждении Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

2.10. В целях оценки обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, законодательству Федоровского муниципального района Саратовской области и Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области, проводятся правовая экспертиза проектов актов, устанавливающих обязательные требования.

III. Порядок оценки применения обязательных требований

3.1. Целями оценки применения обязательных требований являются комплексная оценка обязательных требований, содержащихся в актах, в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей

введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Оценка применения обязательных требований проводится ответственным подразделением в соответствии с ежегодно утверждаемым распоряжением главы Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области планом.

3.3. При формировании проекта плана используются предложения о проведении оценки применения обязательных требований, представленные в ответственное подразделение организациями, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, а также заинтересованными структурными подразделениями Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области и иными заинтересованными организациями не позднее 1 ноября года, предшествующего году формирования плана.

3.4. Акты, устанавливающие обязательные требования, срок действия которых составляет от четырех до шести лет, включаются в проект плана для проведения оценки применения обязательных требований на очередной год за три года до окончания срока их действия.

3.5. Нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, срок действия которых составляет от трех до четырех лет, включаются в проект плана для проведения оценки применения обязательных требований на очередной год за два года до окончания срока их действия.

3.6. Нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, срок действия которых составляет менее трех лет, включаются в проект плана для проведения оценки применения обязательных требований на очередной год за один год до окончания срока их действия.

3.7. Проект плана в целях публичного обсуждения не позднее 1 сентября года, предшествующего году подготовки проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - доклад), размещается на официальном сайте с одновременным извещением контролируемых лиц, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, а также заинтересованных исполнительных органов Федоровского муниципального района Саратовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области.

3.8. Срок публичного обсуждения проекта плана не может составлять менее 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

3.9. В целях публичного обсуждения проекта плана при необходимости проводятся совещания, иные мероприятия с участием контролируемых лиц,

заинтересованных исполнительных органов Федоровского муниципального района Саратовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области.

3.10. Ответственное подразделение рассматривает все предложения в установленный пунктом 3.8. срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта плана, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения, дорабатывает (при необходимости) проект плана с учетом поступивших предложений и в срок не более 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает его на официальном сайте.

3.11. План, утвержденный распоряжением Главы Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области, подлежит размещению на официальном сайте не позднее 30 декабря года, предшествующего году подготовки проектов докладов структурными подразделениями.

3.12. Структурное подразделение, уполномоченный на проведение оценки применения обязательных требований в соответствии с целями, указанными в 3.1. настоящего Порядка, готовит проект доклада.

3.13. Источниками информации для подготовки проекта доклада являются:

результаты мониторинга применения обязательных требований;

результаты анализа осуществления контрольной (надзорной) и разрешительной деятельности;

результаты анализа судебной практики по вопросам применения обязательных требований;

обращения, предложения и замечания субъектов регулирования, поступившие в том числе в рамках публичного обсуждения плана;

позиции заинтересованных исполнительных органов Федоровского муниципального района Саратовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в том числе полученные при разработке акта на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия;

иные сведения, которые, по мнению структурного подразделения, позволяют оценить результаты применения обязательных требований.

3.14. В доклад включается следующая информация:

общая характеристика оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

результаты оценки применения обязательных требований;

выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований.

3.15. Общая характеристика обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

перечень актов и содержащихся в них обязательных требований, в том числе реквизиты и источники официального опубликования нормативных правовых актов;

сведения о внесенных в акты изменениях (при наличии);

период действия актов и их отдельных положений (при наличии);

общая характеристика общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения, на регулирование которых направлены обязательные требования;

нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы общественных отношений;

цели введения обязательных требований (группы обязательных требований) для каждого содержащегося в докладе акта (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков).

3.16. Результаты оценки применения обязательных требований должны содержать следующую информацию:

соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом;

информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;

сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

количество и содержание связанных с применением обязательных требований обращений контролируемых лиц в контрольный (надзорный) орган;

количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

3.17. Выводы и предложения по итогам оценки применения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований без внесения изменений в акт;

о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости внесения изменений акт (с описанием предложений);

о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости отмены (о признании утратившим силу) акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений.

3.18. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости внесения изменений в акт формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

несоответствие обязательных требований принципам Федерального закона, вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям и положениям государственных программ Российской Федерации, национальных проектов Российской Федерации, государственных программ Федоровского муниципального района Саратовской области и региональных проектов Федоровского муниципального района Саратовской области, муниципальных программ и проектов Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области;

не достижение целей введения обязательных требований;

невозможность исполнения обязательных требований, в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов контролируемых лиц на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования);

наличие в различных актах (в том числе разной юридической силы) или в одном акте противоречащих друг другу обязательных требований;

наличие в актах неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской и иной экономической деятельности и технологий;

наличие устойчивых противоречий в практике применения обязательных требований

3.19. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости отмены (о признании утратившим силу) акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений может быть сформулирован при выявлении нескольких случаев, предусмотренных пунктом 3.18. настоящего Порядка, а также при выявлении одного из следующих случаев:

наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких актах или в одном акте;

отсутствие у структурных подразделений предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий по установлению обязательных требований, являющихся предметом оценки применения обязательных требований.

3.20. В целях публичного обсуждения проекта доклада структурное подразделение не позднее 1 марта года, следующего за годом подготовки плана, размещает проект доклада на официальном сайте с одновременным извещением контролируемых лиц, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, а также заинтересованных исполнительных органов Федоровского муниципального района Саратовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

3.21. Срок публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

3.22. Структурное подразделение рассматривает все предложения, поступившие через официальный сайт, в установленный пунктом 3.21. настоящего Порядка срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете или о причинах отклонения и в течение 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает сводку предложений на официальном сайте. Сводка предложений подписывается заместителем Главы Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области.

3.23. Структурное подразделение дорабатывает (при необходимости) проект доклада по замечаниям и предложениям, поступившим в ходе публичного обсуждения проекта доклада, и направляет до 1 июня года, следующего за годом подготовки плана, доработанный доклад, подписанный руководителем структурного подразделения (лицом, исполняющим его обязанности), для рассмотрения в ответственное подразделение и одновременно размещает доклад на официальном сайте.

3.24. Ответственное подразделение рассматривает Доклад и готовит служебную записку в ответственное подразделение о возможности продления срока его действия либо о необходимости внесения в него изменений или признания утратившим силу.

3.25. Ответственное подразделение готовит заключение о достижении целей введения обязательных требований на Доклад по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, которое подписывается заместителем Главы Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области.

3.26. В случае несогласия с выводами, указанными в докладе о достижении целей введения обязательных требований, или невозможности верификации данных, указанных в докладе о достижении целей введения обязательных требований, на основе которых разработчиком были сделаны соответствующие выводы, ответственное подразделение готовит один из следующих выводов:

- а) о нецелесообразности продления сроков действия регулирования;
- б) о необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт;

в) о необходимости проведения доработки Доклада и проведения повторных публичных консультаций.

3.27. Заключение о достижении целей введения обязательных требований подлежит размещению на официальном сайте в течение 2 рабочих дней с момента его подписания.

3.28. Структурное подразделение в течение 40 рабочих дней после получения Заключения о достижении целей введения обязательных требований в котором сделаны выводы о необходимости признания утратившим силу или пересмотра или о возможности продления срока действия акта (его отдельных положений), обеспечивает разработку соответствующего проекта акта в соответствии с Уставом Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области.

к Порядку установления и оценки применения, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы

РЕЕСТР ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

[illegible]

Приложение № 2

к Порядку установления и оценки применения, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности оценка соблюдения которых осуществляется в рамках Муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о достижении целей введения обязательных требований

наименование акта

В соответствии с Порядком установления и оценки применения, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, утвержденным постановлением администрации Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области от ____ . ____ . ____ № ____ ответственное подразделение рассмотрело Доклад о достижении целей введения обязательных требований (далее - Доклад) _____.

_____ (структурным подразделением) проведены публичные консультации по Докладу в сроки с _____ по _____.

Количество субъектов предпринимательской деятельности затрагивающим регулированием составляет ____ ед.

По результатам рассмотрения представленных материалов установлено, что при проведении оценки применения нарушений Правил проведения оценки применения, которые могут оказать негативное влияние на обоснованность полученных разработчиком результатов, не выявлено (либо выявлено).

На основе проведенной оценки применения с учетом информации, представленной _____ (структурным подразделением) в докладе сделаны следующие выводы: _____.

Наименование должности

подпись

Дата _____