

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2022 № 23

**Об утверждении перечня
муниципальных услуг,
предоставление которых
организуется в
многофункциональном центре
предоставления государственных и
муниципальных услуг**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года N 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями", Уставом Семеновского муниципального образования, Администрация Семеновского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг Семеновского муниципального образования, предоставление которых организуется в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Семеновского муниципального образования.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава Семеновского муниципального
образования Федоровского муниципального
района Саратовской области**

О.В. Подольских

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
СЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ОРГАНИЗУЕТСЯ В
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;
2. Предоставление гражданам и юридическим лицам выписки из Реестра муниципального имущества Семеновского муниципального образования;
3. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, на торгах;
4. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов;
5. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма;
6. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;
7. Признание помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;
8. Предоставление выписки из домовой (поквартирной) книги;
9. Выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;
10. Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;
11. Выдача разрешения о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации;
12. Предоставление разрешений на осуществление земляных работ.