

**СОВЕТ  
СЕМЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**11.10.2022 № 13**

**Об утверждении положения о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области**

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 июля 2014 года N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Уставом Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области, Совет Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на главу Семеновского муниципального образования.

**Глава Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области**

**О.В. Подольских**

Приложение  
к решению Совета Семеновского  
муниципального образования  
Федоровского муниципального  
района Саратовской области от  
11.10.2022 № 13

**О СЛУЧАЯХ И ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ СУБЪЕКТАМИ ОБЩЕСТВЕННОГО  
КОНТРОЛЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕМЕНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - положение) определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления Семеновского муниципального образования Федоровского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - органы).

Понятия и термины, используемые в настоящем положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы в случае проведения ими общественной проверки, общественного мониторинга или общественной экспертизы.

3. Посещение органов (далее - посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы (далее - направление о посещении).

4. Посещение может осуществляться только в часы работы органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

Посещение органов и организаций осуществляется с учетом правовых актов, регулирующих порядок деятельности указанных органов, организаций.

5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу, посещение которого осуществляется, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты посещения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.

6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа;
- 3) наименование, местонахождение органа, посещение которого осуществляется;
- 4) цель, задачи посещения;
- 5) дата и время посещения;
- 6) правовые основания посещения;
- 7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения, в том числе фото- и (или) видеосъемки;
- 8) перечень документов, которые орган должен предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.

7. Орган, получивший направление о посещении, обязаны не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его получения:

- 1) подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать 10 (десять) рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

- 2) обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;
- 3) назначить уполномоченного представителя органа по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа (далее - уполномоченный представитель).

8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом организатору общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы в сроки, указанные в пункте 7 настоящего положения.

9. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:

- 1) по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган;
- 2) беседовать с работниками органа (по согласованию с их непосредственными руководителями);

3) беседовать с гражданами, получающими услуги в органе, посещение которого проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;

4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;

5) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа обязаны:

1) предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;

2) осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг, общественную экспертизу в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;

3) не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа;

4) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11. Органы, в отношении которых осуществляется общественный контроль, при посещении субъектов общественного контроля имеют право:

1) получать от субъекта общественного контроля необходимую информацию об осуществлении общественного контроля;

2) знакомиться с результатами осуществления общественного контроля;

3) давать объяснения по предмету общественного контроля;

4) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

12. По результатам посещения органов лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, информация о результатах посещения отражается в итоговом документе, содержание которого определяется организатором общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы.

Итоговый документ направляется руководителю проверяемого органа, а также обнародуется в порядке, установленном действующим законодательством.